

RESOLUCIÓN No. 2782
(09 de Octubre de 2019)

POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL ESQUEMA DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN Y SE DETERMINAN LAS RESPONSABILIDADES PARA SU GESTIÓN POR PARTE DE LAS DEPENDENCIAS DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ALTO MAGDALENA – CAM

El Director General de la Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena CAM, en uso de las facultades concedidas en el artículo 31 de la Ley 99 de 1993 y

CONSIDERANDO

Que el inciso primero del artículo 20 de la Constitución Política de Colombia garantiza a todas las personas el derecho a recibir información veraz e imparcial. De igual forma, el inciso primero del artículo 74 de la Constitución estipula: “Todas las personas tienen derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley”. Y el artículo 209 de la Carta Política establece: “La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, Celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones

Que en Sentencia C-274 de 2013, la Corte Constitucional señaló que el derecho fundamental a acceder a la información pública cumple al menos tres funciones esenciales: “... garantiza la participación democrática y el ejercicio de los derechos políticos... cumple una función instrumental para el ejercicio de otros derechos constitucionales, ya que permite conocer las condiciones necesarias para su realización... garantiza la transparencia de la gestión pública, y por lo tanto, se constituye en un mecanismo de control ciudadano de la actividad estatal.

Que la Ley 1712 de 2014, “Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones”, tiene por objeto “... regular el derecho de acceso a la información pública, los procedimientos para el ejercicio y garantía del derecho y las excepciones a la publicidad de información” (artículo 1).

Que el artículo 5 de la Ley 1712 de 2014, corregido por el Decreto Nacional 1494 de 2015, establece que lo dispuesto en la misma es aplicable en calidad de sujetos obligados, entre otras, a las siguientes personas: “a) Toda entidad pública, incluyendo las pertenecientes a todas las Ramas del Poder Público, en todos los

niveles de la estructura estatal, central o descentralizada por servicios o territorialmente, en los órdenes nacional, departamental, municipal y distrital”.

Que el artículo 12 de la Ley 1712 de 2014 prevé que todo sujeto obligado debe adoptar y difundir ampliamente, a través de su sitio web o del dispositivo de divulgación con el que cuente, un Esquema de Publicación de Información, y establece los componentes que el mismo debe incluir.

Que en el artículo 2 de la Resolución 3564 de 2015, expedida por el Ministerio de la Información y las Comunicaciones, establecen que los órganos, organismos y entidades estatales independiente o autónomos y de control; son sujetos obligados de la Ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública y demás disposiciones que la reglamenten, modifiquen o adicionen.

Que el artículo 2.1.1.5.1 del Decreto Nacional 1081 de 2015, “Por medio del cual se expide el Decreto Reglamentario Único del Sector Presidencia de la República”, prescribe: “Los instrumentos para la gestión de la información pública, conforme con lo establecido en la Ley 1712 de 2014, son: (1) Registro de Activos de Información. (2) Índice de Información Clasificada y Reservada. (3) Esquema de Publicación de Información. (4) Programa de Gestión Documental. Los sujetos obligados deben articular dichos instrumentos mediante el uso eficiente de las tecnologías de la información y las comunicaciones, y garantizar su actualización y divulgación”.

Que igualmente, el artículo 2.1.1.5.2 del decreto en cita y el numeral 10.1 del anexo 1 de la Resolución 3564 de 2015 del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, “Por la cual se reglamentan los artículos 2.1.1.2.1.1, 2.1.1.2.1.11, 2.1.1.2.2.2, y el párrafo 2 del artículo 2.1.1.3.1.1 del Decreto N° 1081 de 2015”, disponen que los instrumentos para la gestión de la información pública deben ser adoptados y actualizados mediante acto administrativo o documento equivalente de acuerdo con el régimen legal del sujeto obligado.

Que así mismo, el artículo 2.1.1.5.3.1 del Decreto Nacional 1081 de 2015 define el Esquema de Publicación de Información como “... el instrumento del que disponen los sujetos obligados para informar, de forma ordenada, a la ciudadanía, interesados y usuarios, sobre la información publicada y que publicará, conforme al principio de divulgación proactiva de la información previsto en el artículo 3° de la Ley 1712 de 2014, y sobre los medios a través de los cuales se puede acceder a la misma”.

Que la Ley 1712 de 2014, establece que para cada uno de los componentes del Esquema de Publicación de Información se debe indicar: nombre o título de la información, idioma, medio de conservación y/o soporte, formato, fecha de

generación de la información, frecuencia de actualización, lugar de consulta, nombre del responsable de la producción de la información y nombre del responsable de custodiar o controlar la información para efectos de permitir su acceso.

Que durante lo corrido del año 2019, con la finalidad de adecuar la estructura de la sección “Transparencia y Acceso a la Información Pública” de la página web de la CAM, para la actualización y adopción del Esquema de Publicación de Información, la Oficina de Planeación realizó el monitoreo de la información publicada por las dependencias y gestionó los cambios y mejoras en la referida sección.

Que de acuerdo con lo anterior, es necesario adoptar mediante acto administrativo el Esquema de Publicación de Información construido y actualizado por la oficina de Planeación de la CAM.

Que de igual forma, para la gestión del Esquema de Publicación de Información se requiere establecer las responsabilidades de las dependencias de la CAM frente a la información que producen y deben publicar en la sección “Transparencia y Acceso a la Información Pública” de la página web de la CAM, así como los estándares mínimos de publicación de dicha información.

Que en mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1. Adopción. Adoptar el Esquema de Publicación de Información de la Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena - CAM, que se anexa a la presente resolución y que forma parte integral de la misma, como instrumento para informar, de forma ordenada, a la ciudadanía, interesados y usuarios, sobre la información publicada y que publicará, conforme al principio de divulgación proactiva.

Artículo 2. Responsabilidades. Las dependencias de la CAM tendrán las siguientes responsabilidades frente a los ítems del Esquema de Publicación de Información que les han sido asignados:

a) Producir la información que se va a disponer en la sección “*Transparencia y Acceso a la Información Pública*” de la página web de la CAM, así como solicitar su publicación, para lo cual deberán aplicar lo establecido en la Ley 1712 de 2014, Decreto Nacional 1081 de 2015, Resolución 3564 de 2015 o en las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan y de acuerdo con lo estipulado en los

Ítems del Esquema de Publicación de Información que ha cada dependencia le fueron asignados.

b) Efectuar el seguimiento, monitoreo y control sobre la calidad de la información, con el propósito de garantizar que la información sea comprensible y accesible para la ciudadanía.

c) Cumplir con las fechas de publicación de la información y la frecuencia de actualización, con la finalidad de garantizar que esté disponible para la ciudadanía.

d) En el evento que se presenten observaciones referentes al incumplimiento del Esquema de Publicación de Información y la sección de “*Transparencia y Acceso a la Información Pública*” de la página web de la CAM, por parte de los entes de control o de la Oficina de Control Interno de la CAM, responder dichas observaciones e implementar los planes de acción o actividades de mejoramiento.

e) Mantener organizados los registros, documentos, archivos y evidencias de la gestión efectuada para la publicación de la información, con el fin de contar con los soportes requeridos para atender solicitudes de información de la ciudadanía, de los entes de control externos o de la Oficina de Control Interno.

Parágrafo. El área de sistemas de la CAM proporcionará soporte a la oficina de planeación cuando se requiera modificar o adicionar la estructura de la sección “*Transparencia y Acceso a la Información Pública*” de la página web de la entidad, para disponer y publicar la información correspondiente al Esquema de Publicación de Información.

La dependencia responsable remitirá al profesional especializado de Planeación, la información, con el fin de garantizar la publicación adecuada de la información.

Artículo 3. Estándares de publicación de información. Cada dependencia de la CAM solicitará la publicación de la información al profesional especializado de Planeación, únicamente para los ítems que le han sido asignados y en la periodicidad establecida en el Esquema de Publicación de Información, por medio de un requerimiento enviado vía correo electrónico corporativo.

El profesional especializado de Planeación, envía un correo electrónico al área de Sistemas, en el cual se indique el numeral específico de la sección “*Transparencia y Acceso a la Información Pública*” de la página web de la CAM en donde se requiere la publicación de la información.

Los documentos publicados en la sección “*Transparencia y Acceso a la Información Pública*” de la página web de la CAM estarán en formatos procesables y accesibles (XLS o XLSX, DOC o DOCX y PDF) para la ciudadanía y los solicitantes en general.

Artículo 3. Actualización del Esquema de Publicación. La actualización de la información contenida en el esquema de publicación se realizará por solicitud de la oficina de planeación, quien es la que hace seguimiento a la publicación de la información en la sección de transparencia y acceso a la información pública de la página web según lo establecido en la Ley 1712 de 2014.

Artículo 4. Vigencia. La presente resolución rige a partir de su publicación y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

Dada en Neiva a los nueve (09) días del mes de Octubre de 2019

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



CARLOS ALBERTO CUELLAR MEDINA
Director General

Elaboró: Martha Viviana Diaz. Prof. Esp. OPL
Revisó: Edisney Silva Argote. Jefe OPL

Categoría	Título de la información	Descripción de la Información	(b) Idioma:	(c) Medio de conservación y/o soporte:	(d) Formato:	(e) Fecha de generación de la información:	(f) Frecuencia de actualización:	(g) Lugar de consulta:	(h) Responsable de la producción de la información:	(i) Responsable de la información:
1. Mecanismos de contacto	Mecanismos para la atención al ciudadano	Contiene la información de los canales de comunicación dispuestos por la CAM para la atención al ciudadano.	Español	Electronico	WEB	05-sep-19	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/servicios/cont%C3%A1ctenos.html	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Jefe de Oficina de Planeación
	Localización física, sucursales o regionales, horarios y días de atención al público	Contiene la información de la dirección física, teléfono, correo de la oficina asignada para la atención personalizada	Español	Electronico	WEB	14-jun-19	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/entidad/organizacional/jurisdicion.html	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Jefe de Oficina de Planeación
	Correo Electronico Notificaciones judiciales	Contiene la información del correo electrónico para la realización de notificaciones judiciales dispuesto por la CAM	Español	Electronico	WEB	14-jun-19	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/entidad/organizacional/jurisdicion.html	Secretario General	Secretario General
	Políticas de seguridad de la información del sitio web y protección de datos personales	Documento que da a conocer a todas las personas los derechos asociados a los datos personales que la CAM haya recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, y las demás libertades y garantías constitucionales de acuerdo a la ley 1581 del 2012	Español	Electronico	PDF	31-dic-18	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/images/Documentos/Pol%C3%ADtica_de_Tratamiento_de_Datos_Personales.pdf	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Jefe de Oficina de Planeación
	Derechos de los ciudadanos y medios para garantizarlos (Carta de trato digno)	Contiene la información de los derechos de los usuarios	Español	Electronico	PDF	09-jul-05	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/images/CartaTratoDignoCiudadano.PDF	Oficina de Control Interno	Oficina de Control Interno
	Radicación electrónica de solicitudes, peticiones, quejas, reclamos y denuncias...	Servicio en línea dispuesto para el ciudadano con el fin de realizar peticiones, quejas, reclamos, sugerencias o denuncias que se requieren presentar ante la Entidad	Español	Electronico	WEB	Año 2014	Según requerimientos de la Ley de transparencia y Gobierno en línea	https://www.cam.gov.co/servicios/pqrs-alias-2.html	Oficina de Control Interno	Oficina de Control Interno
2. Información de Interés.	Publicación en datos abiertos	Índice de los datos primarios o sin procesar, que se encuentran en formatos estándar e interoperables que facilitan el acceso y reutilización de la ciudadanía	Español	Electronico	WEB	Enlace Externo	Enlace Externo	https://www.datos.gov.co/browse?q=Corporaci%C3%B3n+Aut%C3%B3noma+Regional+del+Alto+Magdalena+CAM&sortBy=relevance&page=2	Coordinador de Sistemas	Jefe de Oficina de Planeación
	Estudios, investigaciones y otras publicaciones de interés ambiental	Hace referencia al Catálogo de Información Cartográfica que genera la corporación.	Español	Electronico	EXCEL	17-jul-19	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/servicios/inventario-de-informaci%C3%B3n.html	Profesionales Sistema de Información Geográfica	Profesional Especializado Sistema de Información Cartográfica
	Convocatorias	Contiene las convocatorias dirigidas a ciudadanos, usuarios y grupos de interés	Español	Electronico	PDF	21-feb-19	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/48-convocatorias-transparencia.html	Todas las dependencias de la CAM	Todas las dependencias de la CAM
	Preguntas y respuestas frecuentes	Listado de preguntas frecuentes con las respectivas respuestas, relacionadas con la gestión, servicios y tramites de la CAM	Español	Electronico	WEB	11-abr-19	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/servicios/2014-05-26-02-37-44.html	Todas las dependencias de la CAM	Todas las dependencias de la CAM
	Glosario	Conjunto de terminos utilizados relacionados con la actividad de la CAM	Español	Electronico	WEB	Sin información	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/servicios/2014-05-26-02-36-47.html	Todas las dependencias de la CAM	Todas las dependencias de la CAM
	Noticias	Contiene la información mas relevante para los usuarios, grupos de interés y ciudadanos relacionadas con la actividad de la CAM	Español	Electronico	WEB	Permanentemente	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/noticias.html	Profesional Comunicaciones CAM	Profesional Comunicaciones CAM

Categoría	Título de la información	Descripción de la Información	(b) Idioma:	(c) Medio de conservación y/o soporte:	(d) Formato:	(e) Fecha de generación de la información:	(f) Frecuencia de actualización:	(g) Lugar de consulta:	(h) Responsable de la producción de la información:	(i) Responsable de la información:
	Calendario de actividades	Contiene la información de las fechas claves relacionadas con las actividades desarrolladas por la CAM	Español	Electronico	WEB	Permanentemente	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/servicios/calendario-de-eventos.html	Todas las dependencias de la CAM	Todas las dependencias de la CAM
	Portal para niños	Contiene la información relacionada con el objeto de la corporación dirigida a niños y adolescentes de manera didáctica	Español	Electronico	WEB	01-ene-19	Cuando se requiera	https://ninocam.gov.co/	Profesional Comunicaciones CAM	Profesional Comunicaciones CAM
	Información adicional (Amenaza vulnerabilidad Riesgo)	Contiene información general que pueda resultar útil al ciudadano	Español	Electronico	EXCEL	07-abr-14	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/gesti%C3%B3n-integral-del-riesgo/estudios.html	Profesionales Regulación y Calidad Ambiental	Subdirector de Regulación y Calidad Ambiental
3. Estructura Orgánica y Talento Humano	Misión y visión de la Entidad	Es la información de la misión y la visión de la CAM de acuerdo a lo definido en el Sistema Integrado de Gestión	Español	Electronico	WEB	23-nov-13	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/entidad/organizacional/mision-y-vision.html	Dirección General	Dirección General
	Funciones y deberes de la Entidad	Ley 99 de 1993 (Artículo 31)	Español	Electronico	WEB	23-nov-13	Según se reglamente	https://www.cam.gov.co/entidad/organizacional/funciones.html	Gobierno Nacional	Gobierno Nacional
	Procesos y procedimientos de la Entidad	Descripción de procesos y procedimientos para la toma de decisiones al interior de la Entidad	Español	Electronico	PDF	02-sep-19	Cuando se actualice en el Sistema Integrado de Gestión	https://www.cam.gov.co/entidad/sig-meci/procedimientos.html	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión
	Organigrama de la Entidad	Es la estructura orgánica de la CAM	Español	Electronico	WEB	23-nov-13	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/entidad/organizacional/organigrama.html	Consejo Directivo	Dirección General
	Escalas Salariales	Contiene la información con la escala salarial de la CAM	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	30-jun-19	Anual	https://www.cam.gov.co/entidad/talento-humano/escala-salarial.html	Profesional Universitario Gestión Humana	Secretario General
	Relación de contratos de prestación de servicios	Contiene la relación de contratos por prestación de servicios.	Español	Electronico	WEB	05-sep-19	Bimensual	https://www.cam.gov.co/servicios/cont%C3%A1ctenos.html	Profesional Universitario Contratación	Secretario General
	Enlace SIGEP Directorio	Enlace al SIGEP donde se muestra la información de todos los funcionarios de la CAM	Español	Electronico	WEB	Enlace Externo	Enlace Externo	https://www.funcionpublica.gov.co/dafpIndexerBHV/?find=FindNext&query=Cam&dptoSeleccionado=&entidadSeleccionado=0884&munSeleccionado=&tipoAltaSeleccionado=&bloquearFiltroDptoSeleccionado=&bloquearFiltroEntidadSeleccionado=&bloquearFiltroMunSeleccionado=&bloquearFiltroTipoAltaSeleccionado=	Profesional Universitario Gestión Humana	Secretario General
	Directorio Corporación	Directorio de Funcionarios	Español	Electronico	WEB	05-sep-19	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/servicios/cont%C3%A1ctenos.html	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Jefe de Oficina de Planeación
	Directorio de entidades del Sector	Listado de Entidades que integran el sector del Medio Ambiente	Español	Electronico	WEB	08-jul-19	Anual	https://www.cam.gov.co/entidad/directorio/corporaciones.html	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Jefe de Oficina de Planeación
	Directorio de agremiaciones, asociaciones y otros grupos de interés	Listado de agremiaciones relacionadas con la actividad de la CAM	Español	Electronico	WEB	08-jul-19	Anual	https://www.cam.gov.co/entidad/directorio/agremiaciones.html	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Jefe de Oficina de Planeación
Oferta de Empleo	Contiene las ofertas de empleo vigentes de la CAM	Español	Electronico	PDF	Desde el año 2018	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/entidad/talento-humano/oferta-de-empleo.html	Profesional Universitario Gestión Humana	Secretario General	
4. Normativa	Decreto único reglamentario sectorial del ambiente	Decreto único reglamentario sectorial del ambiente	Español	Electronico	WEB	Enlace Externo	Enlace Externo	http://www.minambiente.gov.co/index.php/component/content/article/81-normativa/2093-plantilla-areas-planeacion-y-seguimiento-30	Ministerio de Medio Ambiente	Secretario General
	Planes de ordenamiento de las cuencas hidrográficas de la jurisdicción	Planes de ordenamiento de las cuencas hidrográficas de la jurisdicción	Español	Electronico	PDF	año 2018	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/recurso-hidrico/pomch.html	Profesional Especializado Gestión Ambiental	Subdirección de Gestión Ambiental
	Planes de ordenamiento de los recursos naturales de la jurisdicción	Planes de ordenamiento de los recursos naturales de la jurisdicción	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	año 2018	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/areas-prottegidas/planes-de-manejo.html	Profesional Especializado Gestión Ambiental	Subdirección de Gestión Ambiental

Categoría	Título de la información	Descripción de la Información	(b) Idioma:	(c) Medio de conservación y/o soporte:	(d) Formato:	(e) Fecha de generación de la información:	(f) Frecuencia de actualización:	(g) Lugar de consulta:	(h) Responsable de la producción de la información:	(i) Responsable de la información:
	Los decretos no compilados del sector ambiental	Los decretos no compilados del sector ambiental	Español	Electronico	WEB	Enlace Externo	Enlace Externo	http://www.minambiente.gov.co/index.php/normativa/decretos	Gobierno Nacional	Gobierno Nacional
	Resoluciones, circulares u otro tipo de actos administrativos de carácter general	Resoluciones, circulares u otro tipo de actos administrativos de carácter general	Español	Electronico	WEB	Enlace Externo	Enlace Externo	http://www.suin-juriscal.gov.co/	Gobierno Nacional	Gobierno Nacional
	Decretos no compilados de: Estructura, Salarios, Decretos y Otros	Decretos no compilados de: Estructura, Salarios, Decretos y Otros	Español	Electronico	PDF	Enlace Externo	Enlace Externo	https://www.cam.gov.co/normatividad-cam.html	Gobierno Nacional y CAM	Gobierno Nacional y CAM
5. Presupuestos (Informes financieros)	Presupuesto general asignado	Contiene la información relacionada del presupuesto aprobado	Español	Electronico	PDF	29-nov-18	Anual	https://www.cam.gov.co/images/documents/phocadownload/Normatividad/2018/Acuerdo015-2018.pdf	Profesional Especializado área presupuesto	Secretario General
	Información de Ejecución presupuestal histórica anual	Contiene la información histórica relacionada con el presupuesto ejecutado de ingresos y gastos anuales	Español	Electronico	PDF	29-nov-18	Anual	https://www.cam.gov.co/images/documents/phocadownload/informe_gestion/2018/Ejecucion_Presupuestal_2018.pdf	Profesional Especializado área presupuesto	Secretario General
	Presupuesto detallado de la vigencia	Contiene la información relacionada del presupuesto aprobado	Español	Electronico	PDF	29-nov-18	Anual	https://www.cam.gov.co/images/documents/phocadownload/Normatividad/2018/Acuerdo015-2018.pdf	Profesional Especializado área presupuesto	Secretario General
	Modificaciones al presupuesto	Redirecciona a los acuerdos que han dado lugar a las modificaciones del presupuesto	Español	Electronico	PDF	Cada vez que se genera un nuevo Acuerdo o Resolución	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/normatividad-cam.html	Dirección General	Dirección General
	Estados financieros	Contiene la información de los estados financieros	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	31-dic-18	Anual	https://cam.gov.co/entidad/informacion/C3%B3n-financiera/estados-financieros.html	Profesional Especializado área presupuesto	Secretario General
	Políticas y Lineamientos Sectoriales e Institucionales	Contiene la información relacionada con las políticas y lineamientos de la CAM	Español	Electronico	WEB	15-jul-18	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/entidad/sig-meci/pol/C3%ADtica-del-sistema-integrado-de-gesti%C3%B3n.html	Todas las dependencias de la CAM	Todas las dependencias de la CAM
	Manuales	Contiene la información relacionada con los Manuales de la CAM	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	30-may-19	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/entidad/documentos/doc-corporativo/category/341-manuales.html	Todas las dependencias de la CAM	Todas las dependencias de la CAM
	Planes Estratégicos, Sectoriales e Institucionales	Contiene la información relacionada con los planes establecidos por la Coporación	Español	Electronico	PDF	02-sep-19	Anual	http://cam.gov.co/entidad/documentos/doc-corporativo/category/343-planes.html	Todas las dependencias de la CAM	Todas las dependencias de la CAM
	Plan de Rendición de Cuentas	Contiene las actividades desarrolladas por la CAM relacionadas con la rendición de Cuentas	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	01-sep-19	Anual	http://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/audiencias-p%C3%ABlicas.html	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Jefe de Oficina de Planeación
	Plan de Servicio al Ciudadano	Plan de Servicio al Ciudadano	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	01-sep-19	Cuando se requiera	http://www.cam.gov.co/entidad/documentos/doc-corporativo/category/342-reglamentos.html	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Secretario General
	Plan antitrámites	Contiene las actividades desarrolladas por la CAM para la racionalización de trámites	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	01-sep-19	Anual	https://www.cam.gov.co/2-sin-categoria/1699-plan-antitramites.html	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Jefe de Oficina de Planeación
	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de Conformidad con el Art. 73 de Ley 1474 de 2011	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	31-ene-19	Anual	http://www.cam.gov.co/entidad/planes/plan-anticorrupti%C3%B3n.html	Profesional Especializado Oficina de Planeación	Jefe de Oficina de Planeación
	Contenido de toda decisión y/o política que haya adoptado y afecte al publico, junto con sus fundamentos y toda la interpretación autorizada de ellas	Contenido de toda decisión y/o política que haya adoptado y afecte al publico, junto con sus fundamentos y toda la interpretación autorizada de ellas	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	Sin información	Cuando se requiera	http://www.cam.gov.co/entidad/documentos/doc-corporativo.html	Todas las dependencias de la CAM	Todas las dependencias de la CAM

Categoría	Título de la información	Descripción de la Información	(b) Idioma:	(c) Medio de conservación y/o soporte:	(d) Formato:	(e) Fecha de generación de la información:	(f) Frecuencia de actualización:	(g) Lugar de consulta:	(h) Responsable de la producción de la información:	(i) Responsable de la información:
6. Planeación	Política de tratamiento de datos personales	Documento que da a conocer a todas las personas los derechos asociados a los datos personales que la CAM haya recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, y las demás libertades y garantías constitucionales de acuerdo a la ley 1581 del 2012	Español	Electronico	PDF	Mayo de 2019	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/images/Documentos/Pol%C3%ADtica de Tratamiento de Datos Personales.pdf	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Jefe de Oficina de Planeación
	Manual SIG	Manual Sistema Integrado de Gestión	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	03-ago-18	Cuando se actualice en el Sistema Integrado de Gestión	https://www.cam.gov.co/entidad/sig-meci/sistema-integrado-de-gesti%C3%B3n.html	Coordinador del Sistema Integrado de Gestión	Coordinador del Sistema Integrado de Gestión
	Plan de Gasto Público	Plan Operativo Anual de Inversiones	Español	Electronico	EXCEL	Enero de 2019	Anual	http://www.cam.gov.co/entidad/informaci%C3%B3n-financiera/plan-operativo-de-inversiones.html	Todas las dependencias de la CAM	Jefe de Oficina de Planeación
	Programas y Proyectos en Ejecución	Contiene la información de las actividades ejecutadas en cada proyecto del Plan de Acción Institucional.	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	01-ago-19	Semestral	https://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/informes-de-ejecuci%C3%B3n-plan-de-acci%C3%B3n.html	Coordinadores de proyectos del Plan de Acción	Jefe de Oficina de Planeación
	Metas, Objetivos e Indicadores de Gestión y/o Desempeño	Contiene la información de Metas, objetivos e indicadores de gestión de conformidad con el Plan de acción	Español	Electronico	EXCEL	31-ene-19	Anual	https://www.cam.gov.co/entidad/informaci%C3%B3n-financiera/plan-operativo-de-inversiones.html	Todas las dependencias de la CAM	Jefe de Oficina de Planeación
	Plan operativo de Inversiones	Plan operativo de Inversiones	Español	Electronico	EXCEL	31-ene-19	Anual	https://www.cam.gov.co/entidad/informaci%C3%B3n-financiera/plan-operativo-de-inversiones.html	Todas las dependencias de la CAM	Jefe de Oficina de Planeación
	Ejecución Plan de Acción	Contiene información sobre la ejecución del Plan de Acción	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	01-ago-19	Semestral	https://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/informes-de-ejecuci%C3%B3n-plan-de-acci%C3%B3n.html	Todas las dependencias de la CAM	Jefe de Oficina de Planeación
	Indicadores del Sistema Integrado de Gestión	Indicadores del Sistema Integrado de Gestión	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	31-jul-19	Trimestral	https://www.cam.gov.co/entidad/sig-meci/indicadores-de-calidad.html	Todos los líderes de los procesos del Sistema Integrado de Gestión	Coordinador del Sistema Integrado de Gestión
	Participación en la Formulación de Políticas	Participación en la Formulación del Plan de Acción Institucional	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	18-may-16	Cada cuatro años	https://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/audiencias-p%C3%ABlicas.html	Todas las dependencias de la CAM	Todas las dependencias de la CAM
Informes de empalme	Contiene la información de los informes de empalme y/o último informe de gestión de la administración anterior	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	06-jun-14	Cada que se realice cambio de administración	https://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/informes-de-gesti%C3%B3n/category/104-2012.html	Todas las dependencias de la CAM	Jefe de Oficina de Planeación	
7. Control	Informes de gestión y evaluación	Informes de gestión y evaluación	Español	Electronico	PDF	01-ago-19	Semestral	https://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/informes-de-gesti%C3%B3n.html	Todas las dependencias de la CAM	Jefe de Oficina de Planeación
	Informes de auditoría de la CGR	Informes de auditoría de la CGR	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	26-ago-19	Cuando se presente una auditoría	https://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/informes-rendici%C3%B3n-de-cuentas-cgr.html	Ente de control	Ente de control
	Informe pormenorizado de control interno	Informe pormenorizado de Control Interno	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	03-dic-18	Cada cuatro meses	https://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/reportes-meci/category/122-informe-pormenorizado.html	Oficina Control Interno	Oficina Control Interno
	Informe de seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Informe de seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	23-may-19	Cada cuatro meses	https://www.cam.gov.co/entidad/planes/plan-anticorrupti%C3%B3n/category/51-seguimiento-plan-anticorrupti%C3%B3n.html	Oficina Control Interno	Oficina Control Interno
	Informe de rendición de Cuentas	Informe de rendición de Cuentas	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	09-may-19	Cada año y cada vez que culmine el periodo del Director	https://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/audiencias-p%C3%ABlicas.html	Todas las dependencias de la CAM	Dirección General
	Planes de Mejoramiento (de organismos de control e internos)	Planes de Mejoramiento (de organismos de control e internos)	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	18-ene-19	Anual	https://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/plan-de-mejoramiento.html	Todas las dependencias de la CAM	Todas las dependencias de la CAM
	Listado de Entes de control que vigilan a la Entidad y mecanismos de supervisión	Información de entidades que vigilan la operación de la entidad	Español	Electronico	WEB	27-jun-19	Cada vez que se requiera	https://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/entidades-de-control.html	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión

Categoría	Título de la información	Descripción de la Información	(b) Idioma:	(c) Medio de conservación y/o soporte:	(d) Formato:	(e) Fecha de generación de la información:	(f) Frecuencia de actualización:	(g) Lugar de consulta:	(h) Responsable de la producción de la información:	(i) Responsable de la información:
	Información para población vulnerable	Contiene la información dirigida o de interés de la población vulnerable	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	04-ene-14	Cada vez que se requiera	https://www.cam.gov.co/gesti%C3%B3n-integral-del-riesgo/plan-de-contingencia.html	Profesionales Regulación y Calidad Ambiental.	Subdirector de Regulación y Calidad Ambiental.
	Informes sobre demandas y procesos judiciales contra la Entidad	Informes sobre demandas y procesos judiciales contra la Entidad	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	Diciembre de 2018	Trimestral	https://www.cam.gov.co/entidad/defensa-judicial.html	Secretario General	Secretario General
	Informe Cámara de Representantes	Informe Cámara de Representantes	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	Febrero de 2019	Anual	https://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/otros-informes.html	Profesional Especializado área presupuesto y Oficina de Contol Interno	Secretario General
8. Contratación	Procedimientos, lineamientos y políticas en materia de adquisición y compras	Procedimientos, lineamientos y políticas en materia de adquisición y compras	Español	Electronico	PDF	Julio de 2014	Cada vez que se requiera	https://www.cam.gov.co/images/Documentos/Manual%20de%20Contratacion.PDF	Todas las dependencias de la CAM	Secretario General
	Plan Anual de Adquisiciones (PAA)	Contiene la información del plan anual de adquisiciones	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	31-ene-19	Anual	https://www.cam.gov.co/entidad/informaci%C3%B3n-financiera/plan-de-compras.html	Todas las dependencias de la CAM	Secretario General
	Procesos contractuales en el SECOP	Enlace al SECOP	Español	Electronico	WEB	Enlace Externo	Enlace Externo	https://www.contratos.gov.co/consultas/inicioConsulta.do	Todas las dependencias de la CAM	Secretaría General
	Relación de los nombres de los trámites y Otros Procedimientos administrativos inscritos en el SUIT	Relación de los nombres de los trámites y Otros Procedimientos administrativos inscritos en el SUIT	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	Abril de 2018	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/servicios/tr%C3%A1mites-y-servicios-en-l%C3%ADnea.html	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Jefe de Oficina de Planeación
9. Trámites y Servicios	Trámites y Servicios	Contiene la información de los tramites y servicios que la CAM ha dispuesto para los ciudadanos	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	Abril de 2018	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/servicios/tr%C3%A1mites-y-servicios-en-l%C3%ADnea.html	Subdirector de Regulación y Calidad Ambiental.	Subdirector de Regulación y Calidad Ambiental.
	Costos de Trámites	Contiene la información de los costos de tramites y servicios que la CAM ha dispuesto para los ciudadanos	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	15-may-19	Cuando de requiera	https://www.cam.gov.co/2-sin-categoria/1659-costos-de-tr%C3%A1mites.html	Subdirector de Regulación y Calidad Ambiental.	Subdirector de Regulación y Calidad Ambiental.
10. Instrumentos de Gestión de Información Pública	Esquema de Publicación	Es el instrumento del que disponela CAM para informar, de forma ordenada, a la ciudadanía, interesados y usuarios, sobre la información publicada y que publicará, conforme al principio de divulgación proactiva de la información	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	09-sep-19	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/2-principal/1341-transparencia-y-acceso-a-informaci%C3%B3n-publica.html	Profesional Especializado Sistema Integrado de Gestión	Jefe de Oficina de Planeación
	Programa de Gestión Documental	Contiene la información de la gestión documental, donde se establecen las estrategias que permitan la implementación y el mejoramiento de la prestación de servicios, desarrollo de los procedimientos, la implementación de programas específicos del proceso de gestión documental.	Español	Electronico	PDF	año 2011	Cada vez que se actualice este documento	https://www.cam.gov.co/images/documents/phocadownload/entidad/programa%20gestion%20documental.pdf	Técnico de Archivo	Secretaría General
	Tablas de Retención Documental	Instrumento archivístico que permite la clasificación documental de la entidad, acorde a sus estructura orgánico - funcional, e indica los criterios de retención y disposición final resultante de la valoración documental por cada una de las agrupaciones documentales.	Español	Electronico	EXCEL	17-jul-19	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/entidad/informe-de-archivo.html	Técnico de Archivo	Secretaría General

Categoría	Título de la información	Descripción de la Información	(b) Idioma:	(c) Medio de conservación y/o soporte:	(d) Formato:	(e) Fecha de generación de la información:	(f) Frecuencia de actualización:	(g) Lugar de consulta:	(h) Responsable de la producción de la información:	(i) Responsable de la información:
	Registro de Publicaciones	Es el registro de publicaciones que contiene los documentos publicados de acuerdo a la ley 1712 del 2014	Español	Electronico	EXCEL Y/O PDF	06-sep-19	Mensual	https://www.cam.gov.co/images/Registro-Publicaciones/Control_Publicaciones_WEB.pdf	Coordinador de Sistemas	Jefe de Oficina de Planeación
	Mecanismos Para Presentar Quejas y Reclamos en Relación con Omisiones o Acciones del Sujeto Obligado	Contiene la información de los mecanismos establecidos para que el ciudadano pueda presentar quejas y reclamos respecto a omisiones o acciones	Español	Electronico	WEB	05-sep-19	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/servicios/pqrs-alias-2.html	Oficina de Control Interno	Oficina de Control Interno
	Informe de Peticiones, Quejas, Reclamos, Denuncias y Solicitudes de Acceso a la Información	Informe de seguimiento PQRSD	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	Junio de 2019	Semestral	https://www.cam.gov.co/entidad/rendicion-de-cuentas/reportes-meci/category/144-informe-de-pqr.html	Oficina Control Interno	Oficina de Control Interno
11. Transparencia Pasiva	Medios Para Solicitud de Información Pública	Medios Para Solicitud de Información Pública	Español	Electronico	WEB	05-sep-19	Cuando se requiera	https://www.cam.gov.co/servicios/cont%C3%A1ctenos.html	Oficina Control Interno	Oficina de Control Interno
	Formulario para la recepción de solicitudes de información pública	Formulario para la recepción de solicitudes de información pública	Español	Electronico	WEB	Año 2014	Segun requerimientos de la Ley de transparencia y Gobierno en línea	https://www.cam.gov.co/servicios/pqrs-alias-2.html?view=joorfeo	Oficina Control Interno	Oficina de Control Interno
13. Habeas Data	Soporte de Inscripción Bases de Datos Ante el SIC 2019	Documento constituye constancia de radicación ante la SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO del trámite de registro de una base de datos con información personal.	Español	Electronico	WORD Y/O PDF	31-ene-19	Cada vez que se requiera	https://www.cam.gov.co/images/Documentos/Soporte_de_inscripcion_bases_de_datos_ante_el_SIC2019.pdf	Oficina Control Interno y Coordinador Sistemas	Oficina Control Interno y Coordinador Sistemas